

Manager des centres-villes (H/F)

Identification de l'agent

NOM Prénom	
Matricule	
Date de création du poste	
Cadre d'emplois (catégorie, filière)	Rédacteur ; Attaché ; Cat. A / B ; Filière : Administrative
Affectation (pôle, service)	PVNTE / Direction Valorisation Économique et Touristique

Missions

Valoriser, promouvoir et développer l'activité commerciale des centres-villes de Saint-Paul et Saint-Gilles. Il/Elle aura un rôle d'interface entre la Ville, les commerçants, les partenaires consulaires et autres instances intervenant dans la vie du commerce et des services locaux.

Activités

Activités principales

- **Informier et orienter les commerçants :**
 - Rencontrer les commerçants, les artisans et entreprises
 - Informer les commerçants de leurs obligations administratives et réglementaires
 - Orienter et accompagner les commerçants vers les services, interlocuteurs et partenaires compétents dans leurs démarches administratives, implantation, création d'entreprises, etc.
 - Accompagner les commerçants dans leur professionnalisation : accompagnement à la formation, développement numérique, etc.
- **Animer et développer le commerce local :**
 - Développer un réseau de partenaires et faire le lien avec la Ville, notamment avec les associations des commerçants
 - Promouvoir et valoriser le tissu commercial local

- Participer à la définition des animations ayant un impact sur la vie commerciale
- Proposer et mettre en œuvre toutes actions renforçant l’attractivité de la commune et le développement économique des centres-villes
- Évaluer les actions mises en place
 - **Développer la stratégie communale en matière commerciale :**
- Rechercher des financeurs pour le développement et le fonctionnement des actions (subventions, fonds privés, etc.)
- Accompagner la mise en œuvre et le pilotage du dispositif FISAC (Fonds d'Intervention pour les Services, l'Artisanat et le Commerce)
 - **Assurer une veille territoriale et sectorielle**
- Suivre la législation et la réglementation en vigueur pour les activités commerciales
- Assurer une veille active et identifier les nouvelles tendances impactant le commerce local pour développer de nouveaux services à la clientèle et aux usagers

Exigences requises

Formations et qualifications obligatoires	Bac +3 Une expérience et des responsabilités significatives dans le développement et l'aménagement local, l'animation et la promotion du commerce, marketing.
Compétences	<ul style="list-style-type: none"> – Connaissance du secteur de l’artisanat et du commerce – Connaissance du fonctionnement des entreprises – Connaissance des réseaux institutionnels et des collectivités locales – Connaissance du dispositif FISAC
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> – Pilotage de projet – Maîtrise des outils bureautiques – Capacités rédactionnelles
Savoir-être	<ul style="list-style-type: none"> – Aisance relationnelle – Aisance à l’oral et à l’écrit (communication)

- Aptitude à la création d'une dynamique collective
- Rigueur et efficacité
- Travail en équipe
- Sens de l'initiative
- Sens de l'organisation, de la gestion et de la coordination
- Goût pour le terrain

Liaison fonctionnelle

Supérieur hiérarchique direct	Directrice DVET – Trixie MEYSSONNIER
Degré d'autonomie	Relative
Poste d'encadrement	Oui

Conditions d'exercice

Lieu de travail	Direction Valorisation Économique et Touristique
Horaires	<ul style="list-style-type: none"> • De 8h à 16h du lundi au jeudi • De 8h à 15h le vendredi
Conditions spécifiques	Sujétions hors temps de travail (réunion en soirée, événementiel, etc.)
Temps de travail	Complet
Moyens à disposition	Véhicule de service, équipements bureautiques et téléphone portable

Validité

La présente fiche de poste sera réactualisée à tout moment de l'année selon nécessité.

Par ailleurs, la liste des missions qui y figurent est non exhaustive.

Fait à Saint-Paul, le		
Agent	Chef de service	Direction des Ressources Humaines