



# Technicien froid des bâtiments (H/F)

## Identification de l'agent

Prénom NOM	
Matricule	
Date de création du poste	
Cadre d'emplois (catégorie, filière)	Technicien Territorial ; Catégorie : B ; Filière : Technique
Affectation (pôle, service)	<b>Pôle Ville Nouvelle et Transition Écologique – Service Exploitation Maintenance et Régie des Travaux</b>

## Missions

Placé(e) sous la responsabilité du Responsable du Service Exploitation Maintenance et Régie des travaux, le/la Technicien.ne Froid des bâtiments assure la planification et la réalisation des contrôles périodiques obligatoires des climatiseurs sur le patrimoine Bâti, la remise en conformité des installations et participe aux commissions périodiques de sécurité.

## Activités

### Activités principales

- **Maintenance périodique et Acquisition de climatiseur**
- Gérer le marché de vérification technique périodique des établissements communaux sur le plan administratif, technique et financier.
- Définir et gérer les contrats de maintenance des installations thermiques de la ville
- Faire établir les commandes relatives aux interventions
- Accompagner les prestataires lors de chacune de ses interventions et vérifier au préalable l'ouverture de l'ensemble des locaux.
- S'il n'y a pas de marché, procéder à la consultation d'entreprises compétentes selon le Code de la Commande Publique.
- Récupérer et vérifier le rapport de contrôle puis clôturer financièrement l'intervention.
- Transmettre les demandes aux entreprises afin qu'ils puissent mettre en œuvre les réparations et maintenances nécessaires.
- Vérifier que l'ensemble des prestations transmises aux entreprises ont bien été réalisés,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Procéder au renouvellement de l'accord cadre avant chaque échéance en collaboration avec le service de la commande publique.</li> <li>- Assurer la conduite technique des opérations le concernant principalement, rédiger et concevoir les documents techniques pour la passation des marchés DCE</li> <li>- Informer les services gestionnaires des bâtiments lors des différentes interventions (date, heure, lieu, entreprise concernée).</li> <li>- Programmer les ouvertures / fermetures des établissements pour chaque intervention avec les services gestionnaires.</li> <li>- Mettre à jour les dossiers techniques de chaque équipement (attestations et rapports), procéder à leur classement et archivage.</li> <li>- Établir un planning d'interventions à remettre hebdomadairement au chef de service.</li> </ul>
<b>Activités spécifiques</b>	<p><b>Conduite d'installations frigorifiques, pompes à chaleur</b>  <b>Désinfection des réseaux dans le cadre de la prévention des risques de légionellose</b></p>

## Exigences requises

<b>Formations et qualifications obligatoires</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>Formations exigées :</u></b></li> <li>- Bac + 2 avec une expérience sur un poste similaire</li> <li>- <b><u>Formations complémentaires appréciées :</u></b> Spécialistes fluides</li> </ul>
<b>Savoir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réglementation en matière de sécurité applicable aux travaux BTP et interventions en sites occupés</li> <li>- Connaître la thermique du bâtiment, les outils associés, le domaine de l'énergie, les techniques de maîtrise de l'énergie, les énergies renouvelables</li> <li>- Réglementation et législation en vigueur en matière de CVC de collectivité territoriale</li> <li>- Code de la Commande Publique</li> <li>- Chiffrage/calcul de coût</li> <li>- Technique du bâtiment gros œuvre et second œuvre</li> <li>- Domaine de l'entretien, de la maintenance et de la sécurité des bâtiments</li> <li>- Bonne connaissance du cadre réglementaire et législatif de la construction publique (<i>marchés publics, ERP, loi MOP...</i>)</li> <li>- Solide maîtrise des outils informatiques usuels (<i>Word, Excel, Outlook</i>) et logiciels du domaine</li> <li>- Cahier des Clauses Administratives Particulières -CCAP-</li> <li>- Cahier des Clauses Techniques Particulières -CCTP-</li> <li>- Normes de la construction</li> <li>- Règles d'intervention sur réseaux de distribution</li> <li>- Règles d'hygiène et de sécurité</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître le cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités</li> <li>- Connaître le fonctionnement des installations, leur méthodologie d'entretien</li> <li>- Connaître les techniques de résolution de problèmes.</li> </ul>
<b>Savoir-faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Être capable d'établir un diagnostic, selon le domaine d'intervention, sur le patrimoine bâti de la collectivité</li> <li>- Être capable d'intégrer les problématiques des services spécialisés ou utilisateurs</li> <li>- Informer les responsables des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix</li> <li>- Être capable d'évaluer les dépenses prévisionnelles liées aux marchés gérés</li> <li>- Être capable de prendre en compte les contraintes réglementaires dans tous les projets traités</li> <li>- Être capable d'élaborer un plan d'action de maintenance sur le patrimoine par rapport aux marchés gérés</li> <li>- Être capable de vérifier la conformité des prestations des entreprises avec les clauses techniques définies dans les marchés</li> <li>- Procéder au réglage des équipements au paramétrage des automatismes.</li> <li>- Piloter, planifier, coordonner et contrôler la réalisation des interventions des entreprises dans les domaines d'activités gérés</li> <li>- S'assurer que les normes de sécurité soit respectées</li> <li>- Conduire un véhicule</li> </ul>
<b>Savoir-être</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens du travail d'équipe</li> <li>- Savoir collaborer avec les collègues et les autres services</li> <li>- Savoir gérer les urgences</li> <li>- Rigoureux</li> <li>- Sens de l'organisation</li> <li>- Réactivité</li> <li>- Qualités relationnelles</li> <li>- Capacités d'adaptations</li> <li>- Qualités rédactionnelles</li> <li>- Sens des responsabilités et être force de proposition et savoir restituer les informations à votre hiérarchie</li> <li>- Savoir anticiper</li> <li>- Savoir prendre du recul et calmer en cas de situation difficile / conflictuelle</li> <li>- Avoir le sens de l'observation, le sens pratique</li> <li>- Être innovant</li> <li>- Faire preuve de diplomatie</li> <li>- Sens de la négociation</li> <li>- Être à l'écoute des partenaires, des agents et des usagers</li> <li>- Disponibilité</li> </ul>

## Liaison fonctionnelle

<b>Supérieur hiérarchique direct</b>	Responsable Service Exploitation Maintenance et Régie des Travaux
<b>Degré d'autonomie</b>	Autonomie
<b>Poste d'encadrement</b>	Non

## Conditions d'exercice

<b>Lieu de travail</b>	Pôle Ville Nouvelle et Transition Ecologique Direction Superstructures Service Exploitation Maintenance et régie des Travaux
<b>Horaires</b>	Horaires réguliers (08 h – 16 h du lundi au jeudi et 08 h – 15 h le vendredi) avec amplitude variable en fonction des obligations de service public
<b>Conditions spécifiques</b>	Assurer la continuité de service lors des congés des collègues
<b>Temps de travail</b>	Complet
<b>Moyens à disposition</b>	Téléphone fixe, Téléphone portable, Ordinateur, Véhicule du pool.

## Validité

Fait à Saint-Paul, le		
<b>Agent</b>	<b>Chef de service</b>	<b>Direction des Ressources Humaines</b>

Merci d'adresser lettre de candidature, CV et diplôme(s) à Monsieur le Maire par mail à **service.recrutement@mairie-saintpaul.fr** au plus tard le **18/06/2023** –  
 Merci de préciser le **numéro de l'offre (V978230501038573)** dans l'objet de votre lettre.  
 Offre visible sur [https://www.emploi-territorial.fr/recherche\\_emploi\\_mobilite/](https://www.emploi-territorial.fr/recherche_emploi_mobilite/)