



Chargé d'opération bâtiment (H/F)

Identification de l'agent

Prénom NOM	
Matricule	
Date de création du poste	
Cadre d'emplois (catégorie, filière)	Ingénieur/Ingénieur principal ; Catégorie : A ; Filière : Technique
Affectation (pôle, service)	Pôle Vie Nouvelle et Transition Écologique – Service Construction et Conduite d'opérations

Missions

Le/ La Chargé.e d'opération bâtiment est placé.e sous la responsabilité du Responsable du service Construction Conduite d'Opérations des bâtiments, le/la Chargé.e d'opération assure le montage, la mise en œuvre et le suivi technique, administratif et financier des opérations de construction et de réhabilitation du patrimoine bâti communal.

Activités

Activités principales

- Réaliser des études de faisabilité et procéder à l'analyse technique des projets de travaux,
- Rédiger les pièces écrites des marchés publics, participer à la consultation et l'analyse technique des offres,
- Assurer la programmation et le suivi technique des travaux (*participation aux réunions de chantiers, organisation des visites de parfait achèvement, validation de chaque étape d'avancement des travaux, vérification de l'exécution des missions par les prestataires*),
- Assurer le suivi administratif (*rédaction des comptes rendus, coordination vers les directions concernées*) et financier des travaux,

	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer le rôle de conseil et d'assistance technique aux directions de la collectivité en matière de construction et de rénovation.
Activités spécifiques	Mobilisation dans le cadre du dispositif de sécurité civile et de l'organisation des scrutins des élections

Exigences requises

Formations et qualifications obligatoires	Diplôme BAC + 3 minimum exigé en bâtiment, Ingénieur ou Technicien
Savoir	<ul style="list-style-type: none"> – Connaissances approfondies des techniques de la construction dans tous les corps d'état – Connaissances des règles relatives à la commande publique, – Capacité à conduire un diagnostic technique et à monter un cahier des charges technique – Maîtrise des méthodes de planification et conduite de projet
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> – Réglementations relative au domaine (<i>Loi MOP, code des marchés publics, code de la construction, code de l'urbanisme et code de l'environnement notamment</i>) – Analyse sous l'angle du coût global – Analyse spatiale pour les politiques et projets – Préservation et valorisation des patrimoines – Démarche de qualité environnementale des bâtiments – Enjeux énergie, matériaux, GES et sobriété spatiale – Réglementation et mesures concernant la protection et la gestion de l'espace, des ressources et du patrimoine – Réglementation des ERP – Vocabulaire professionnel du service – Procédures administratives du service – Organisation et fonctionnement de la fonction publique territoriale et de la collectivité – Organisation et fonctionnement des services – Maîtrise de l'outil bureautique
Savoir-être	<ul style="list-style-type: none"> – Communication orale et écrite – Aisance relationnelle – Adaptabilité – Rigueur – Disponibilité – Esprit d'analyse et de synthèse

Liaison fonctionnelle

Supérieur hiérarchique direct	Mathieu MASSE – Directeur Superstructures
Degré d'autonomie	Autonomie
Poste d'encadrement	Non

Conditions d'exercice

Lieu de travail	Pôle Ville nouvelle et transition écologique
Horaires	08 h – 16 h
Conditions spécifiques	
Temps de travail	Complet
Moyens à disposition	

Validité

Fait à Saint-Paul, le		
Agent	Chef de service	Direction des Ressources Humaines

Merci d'adresser lettre de candidature, CV et diplôme(s) à Monsieur le Maire par mail à **service.recrutement@mairie-saintpaul.fr** au plus tard le **11/06/2023** –
 Merci de préciser le **numéro de l'offre (V978230501029848)** dans l'objet de votre lettre.
 Offre visible sur https://www.emploi-territorial.fr/recherche_emploi_mobilite/